



SMĚRNICE Č. 47 ORGANIZAČNÍHO ŘÁDU

SZŠ ANTONÍNA SOCHORA DUCHCOV se sídlem v Duchcově, Teplická 793/13	
<u>DODATEK ŠKOLNÍHO ŘÁDU Č. 1</u> <u>PLATÍ V PŘÍPADECH POPSANÝCH V § 184A ŠZ</u> <u>NAŘÍZENÍ ŘEDITELE ŠKOLY</u>	
Č.j.:	SZŠAS 666/2020
Vypracoval:	Mgr. et Bc. Jitka Beerová, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. et Bc. Jitka Beerová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	13. 10. 2020
Školská rada schválila dne:	17. 9. 2020
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	13. 10. 2020
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	14. 10. 2020
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy toto nařízení. Je závazné pro děti přípravných tříd, žáky a zaměstnance školy a má informativní funkci pro rodiče.

Toto nařízení je platné v případech popsanych ve školském zákoně v § 184a Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti dětí, žáků a studentů ve školách:

- (1) Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků nebo studentů z nejméně jedné třídy, studijní skupiny, oddělení nebo kursu ve škole nebo většiny dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné, z mateřské školy nebo z odloučeného pracoviště nebo z nejméně jedné třídy, ve které se vzdělávají pouze tyto děti, poskytuje škola dotčeným dětem, žákům nebo studentům vzdělávání distančním způsobem.
- (2) Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.
- (3) Děti, žáci a studenti jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem s výjimkou žáků základní umělecké školy a jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky. Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám dítěte, žáka nebo studenta pro toto vzdělávání.



1. Formy vzdělávání

1.1 Denní forma vzdělávání

Toto opatření se vztahuje na omezení počtu žáků, který nepřekročí více jak 50 % žáků třídy. Výuka žáků docházejících do školy i těch, kteří chybějí, probíhá obvyklou formou. Škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem a postupuje jako tehdy, když jsou žáci běžně nemocní.

1.2 Smíšená forma vzdělávání

Toto opatření se vztahuje na více jak 50 % žáků třídy. Žáci, na které se opatření vztahuje (je jim zakázáno chodit do školy), se vzdělávají distančním způsobem. Škola je povinna je vzdělávat a žáci jsou povinni se vzdělávat. Ostatní žáci pokračují v denní docházce.

1.3 Distanční forma vzdělávání

Do školy nesmí chodit celá třída, více tříd nebo celá škola - vzdělávání těchto žáků probíhá pouze distanční formou. Jestliže do školy nesmí chodit nikdo, vzdělávají se distančně všichni a škola všem tento způsob vzdělávání poskytuje. Distanční způsob může probíhat nejrůznějšími formami, a to dle aktuálních možností školy i individuálních podmínek jednotlivých žáků. Škola vždy přizpůsobí distanční výuku jak individuálním podmínkám jednotlivých žáků, tak také personálním a technickým možnostem školy.

Distanční způsob vzdělávání musí vždy respektovat aktuální zdravotní stav a individuální podmínky konkrétních žáků, jestliže s nimi byla škola seznámena. Zákonní zástupci nezletilých žáků nebo žáci sami seznámí třídního učitele s podmínkami, které žák pro vzdělávání má.

2. Způsoby hodnocení

Vyučující žákům zadávají **úkoly povinné a dobrovolné** a dle kritérií, která žákům dopředu oznámí, je hodnotí. Žáci jsou povinni odevzdávat dle pravidel stanovených vyučujícím pouze úkoly označené jako povinné.

Během zadávání a hodnocení úkolů vyučující používají **zpětnou vazbu, klasifikační hodnocení známkou a slovní hodnocení**. Zadávání úkolů probíhá především pomocí webových stránek školy www.zssochora.cz, kde v sekci Pro rodiče a žáky má v levé svislé liště každý učitel pod svým jménem svou vlastní webovou stránku. Všechny úkoly včetně termínů a časů on-line výuky jsou zadávány v sekci Články. Zpětná vazba a slovní hodnocení probíhá ve školním systému DM Software a na školních emailech učitelů a žáků, zřízených právě pro potřeby distanční výuky.

Žáci, kteří na základě svých individuálních podmínek, nemají potřebné ICT a internetové vybavení, toto sdělí třídním učitelům písemně a bude jim zajištěna distanční forma vzdělávání, vždy individuálně.



2.2 Stupně hodnocení chování v případě použití klasifikace a jejich charakteristika, včetně předem stanovených kritérií

2.2.1 Ukládání kázeňských opatření za neomluvenou absenci

Do 10 neomluvených hodin – napomenutí třídního učitele

11-20 neomluvených hodin – třídní důtka

21 a více neomluvených hodin – ředitelská důtka

3. Dokládání důvodů nepřítomnosti

Nařízená distanční výuka je povinnou vzdělávací formou, a jestliže se jí žák neúčastní, doloží jeho zákonný zástupce důvody nepřítomnosti stejným způsobem a za stejných podmínek, jako při denní formě.

4. Závěrečná ustanovení

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Mgr. Marta Sainerová

O kontrolách provádí písemné záznamy.

Uložení směrnice v archivu školy se řídí Skartačním řádem pro školy a školská zařízení.

Směrnice nabývá účinnosti dnem: 14. 10. 2020

Podle §30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitelka školy tento dodatek řádu následujícím způsobem: vyvěšením v hale školy a ve sborovně školy.

Zaměstnanci školy s tímto řádem byli seznámeni na pedagogické radě dne 13. 10. 2020

Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání dodatku řádu školy informací na webových stránkách školy a řád je pro ně zpřístupněn v hale školy.

V Duchcově dne 13. 10. 2020

Mgr. et. Bc. Jitka Beerová
ředitelka školy